

## ПОЛИТИКА

### О защите персональных данных клиентов фитнес центра

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая политика в отношении обработки персональных данных составлена в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» N 149-ФЗ от 27.07.2006 года, Федеральным законом «О персональных данных» N 152 — ФЗ от 27.07.2006 (ред. От 25.07.2011), Законом РФ «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ» от 25.06.1993 N 5242—1, Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию» от 17.07.1995 г. N 713, Приказом Федеральной Миграционной службы «Об утверждении административного регламента исполнения Федеральной миграционной службой государственной функции по организации и ведению адресно-справочной работы» от 29.10.2007 N208 и другими нормативно-правовыми актами.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

**Фитнес центр** — организация, предоставляющая жителям г. Челябинска и гостям города комплекс фитнес-направленных на поддержание здорового образа жизни в комфортных условиях с высоким уровнем сервиса (далее — Фитнес центр).

**Клиент** — физическое лицо, потребитель фитнеса, субъект персональных данных;

**Персональные данные** — информация, сохраненная в любом формате, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в распоряжении Фитнес центра, позволяет идентифицировать личность Клиента;

**Обработка персональных данных** — получение, хранение, комбинирование, передача или любое использование персональных данных клиента;

**Защита персональных данных** — деятельность Фитнес центра по обеспечению с помощью локального регулирования порядка обработки персональных данных и организационно-технических мер конфиденциальности информации;

**Конфиденциальность персональных данных** — обязательное для соблюдения лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

## 3. СОСТАВ И ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

К персональным данным, сбор и обработку которых осуществляет Фитнес Центр, относятся:

- анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения);
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;

Все персональные данные сотрудники Фитнес центра получают непосредственно от субъекта персональных данных — Клиента.

## 4. ОБРАБОТКА И ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных Фитнес центром в интересах Клиентов заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, использовании, распространении, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных Клиентов.

4.2. Согласие на обработку персональных данных не требуется, поскольку обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных — Клиент.

4.3. Обработка персональных данных Клиентов ведется методом смешанной обработки.

4.4. К обработке персональных данных Клиентов могут иметь доступ только сотрудники Фитнес центра, допущенные к работе с персональными данными Клиента и подписавшие Приказ о неразглашении персональных данных Клиента.

4.5. Перечень сотрудников Фитнес центра, имеющих доступ к персональным данным Клиентов, определяется Приказом Генерального директора.

4.6. Персональные данные Клиентов на бумажных носителях хранятся в Отделе продаж Фитнес центра.

4.7. Персональные данные Клиентов в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети Фитнес центра в электронных папках сотрудников Фитнес центра, допущенных к обработке персональных данных Клиентов приказом Генерального директора.

## 5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ

5.1. Использование персональных данных Клиентов осуществляется Фитнес центром, исключительно для достижения целей, определенных договором между Клиентом и Фитнес центром, в частности, для предоставления фитнес и SPA-услуг.

5.2. При передаче персональных данных Клиентов Фитнес центр должен соблюдать следующие требования:

- 5.2.1. Предупредить лиц, получающих персональные данные Клиентов о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные Клиентов, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данное положение не распространяется в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных данных.
- 5.2.2. Разрешать доступ к персональным данным Клиентов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.
- 5.2.3. При трансграничной передаче персональных данных Фитнес центр обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого осуществляется передача персональных данных, обеспечивается адекватная защита прав субъектов персональных данных.
- 5.2.4. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях:
  - наличия согласия в письменной форме Клиента;
  - предусмотренных международными договорами Российской Федерации по вопросам виз, международными договорами Российской Федерации об оказании правовой помощи по гражданским, семейным и уголовным делам, а также международными договорами Российской Федерации о реадмиссии;
  - предусмотренных Федеральными законами, если это необходимо в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, обеспечения обороны страны и безопасности государства;
  - исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;
  - защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или других лиц при невозможности получения согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

5.3. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей информации, содержащей персональные данные, по телефону или факсу.

5.4. Фитнес центр вправе предоставлять или передавать персональные данные Клиентов третьим лицам в следующих случаях:

- если раскрытие этой информации требуется для соблюдения закона, выполнения судебного акта;
- для оказания содействия в проведении расследований, осуществляемых правоохранительными или иными государственными органами;
- для защиты законных прав Клиента и Фитнес центра.

## 6. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ ОТ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОГО ДОСТУПА

6.1. Фитнес центр обязан при обработке персональных данных Клиентов принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

В частности:

- назначены лица, ответственные за организацию и обеспечение безопасности персональных данных;
- разработано и внедрено Положение о защите персональных данных;
- лица, ведущие обработку персональных данных, проинструктированы и ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы и защиты персональных данных.
- разграничены права доступа к обрабатываемым персональным данным;
- в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводятся периодические проверки условий обработки персональных данных;

6.2. Документы, содержащие персональные данные Клиентов, хранятся в помещении Отдела продаж, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

6.3. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные Клиентов, обеспечивается:

- использованием лицензионных программных продуктов, предотвращающих несанкционированный доступ третьих лиц к персональным данным клиентов;
- системой паролей. Пароли устанавливаются и сообщаются индивидуально сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным Клиентов.

## 7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ

7.1. Сведения о персональных данных Клиентов, являются конфиденциальными.

7.2. Фитнес центр обеспечивает конфиденциальность персональных данных и обязана не допускать их распространения третьими лицами без согласия Клиентов либо наличия иного законного основания.

7.3. Лица, имеющие доступ к персональным данным Клиентов, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, они должны быть предупреждены о необходимости режима секретности. В связи с режимом конфиденциальности информации персонального характера должны предусматриваться соответствующие меры безопасности для защиты данных от случайного или несанкционированного уничтожения, от случайной утраты, от несанкционированного доступа к ним, изменения или распространения.

7.4. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных Клиентов распространяются на все носители информации как на бумажные, так и на автоматизированные.

7.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ

8.1. Фитнес центр несет ответственность за персональную информацию, которая находится в ее распоряжении и закрепляет персональную ответственность сотрудников за соблюдением установленного режима конфиденциальности.

8.2. Каждый сотрудник, получающий для работы документ, содержащий персональные данные Клиента, несет единоличную ответственность за сохранность носителя конфиденциальной информации.

8.3. Любое лицо может обратиться к сотруднику Фитнес центра с жалобой на нарушение данного Положения. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в трехдневный срок со дня поступления.

8.4. Сотрудники Фитнес центра обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб Клиентов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов.

8.5 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Клиентов, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с Федеральным законом.

## ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Сайт [garmoniya-fitness.ru](http://garmoniya-fitness.ru) уважает и соблюдает законодательство РФ. Также мы уважаем Ваше право и соблюдаем конфиденциальность при заполнении, передаче и хранении Ваших конфиденциальных сведений.

Мы запрашиваем Ваши персональные данные исключительно для оказания информационно-справочных услуг при выборе товаров и услуг, оказываемых нашей компанией. А также для информирования об оказываемых услугах сайта.

Персональные данные - это информация, относящаяся к субъекту персональных данных, то есть, к потенциальному покупателю. В частности, это фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес, контактные реквизиты (телефон, адрес электронной почты), семейное, имущественное положение и иные данные, относимые Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон») к категории персональных данных.

Все написанное выше означает, что если Вы разместили Ваши контактные данные на сайте [garmoniya-fitness.ru](http://garmoniya-fitness.ru), то Вы автоматически согласились на обработку данных и дальнейшую передачу Ваших контактных данных менеджерам нашего сайта.

В случае отзыва согласия на обработку своих персональных данных мы обязуемся удалить Ваши персональные данные в срок не позднее 3 рабочих дней.